

Erasmus+ Personel Hareketliliği Başvurusu Ek İlanı

Proje No:

2019-1-TR01-KA103-062803, 2019-1-TR01-KA103-062326, 2020-1-TR01-KA103-081319,
2020-1-TR01-KA103-085774

Erasmus+ Personel Hareketliliği başvuruları aşağıdaki başvuru takvimine göre alınacaktır;

14 Şubat- 14 Mart 2022	Başvuruların internet üzerinden alınması. Başvuru formuna buraya tıklayarak / web sayfamızı ziyaret ederek ulaşabilirsiniz.
30 - 31 Mart 2022	Erasmus İngilizce Sınavının 30 Mart 2022 tarihinde saat 10.00'da yazılı ve 31 Mart 2022 tarihinde saat 10.00'da sözlü olmak üzere yüz yüze düzenlenmesi planlanmaktadır. Sadece idari personel yabancı dil sınavına girebilir.
8 Nisan 2022	Değişim hakkı kazanan personelin web sitesinde ilanı (Yabancı dil sınavına giren idari personel bulunmaması durumunda sonuçlar daha erken bir tarihte ilan edilebilir.)

Dil sınavı sonuçlarına itiraz için Yabancı Diller Bölümüne; genel seçim sonuçlarına itiraz için Erasmus Ofisine sonuçlar açıklandıktan sonraki 5 gün içinde dilekçe ile başvurulmalıdır.

Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında iki tür faaliyet gerçekleştirilebilmektedir:

1- Ders Verme Hareketliliği:

a) Giden Personel:

Üniversitemizde ders vermekle yükümlü olan akademik personelin, program ülkelerinden birinde anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

b) Davet Edilen Personel:

Program ülkelerinden birinde yerleşik bir işletmede veya ECHE (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi olmayan bir yükseköğretim kurumunda çalışan personelin GTÜ'de öğrencilere ders vermek üzere davet edilmesi de mümkündür. İşletmeden ders vermek üzere davet edilecek personelin yurtdışında bir işletmede, eğitim merkezinde, araştırma merkezinde, ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluşta istihdam edilmekte olması gerekmektedir. Davet edilen kişinin hibesi GTÜ tarafından ödeneceğinden ECHE sahibi olan üniversitelerden bu kapsamda personel davet edilemez.

2- Eğitim Alma Hareketliliği:

Üniversitemizdeki akademik veya idari personelin program ülkelerinin birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyettir. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere işletme, eğitim merkezi, araştırma merkezi, üniversite ve benzeri kurumlarda çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür.

Faaliyet Dönemi

Personel, ders verme/eğitim alma faaliyeti **28.02.2023** tarihinde bitecek şekilde, başvuruda bulunur.

Faaliyet Süresi

Faaliyet süresi, her iki hareketlilik türünde de seyahat günleri hariç, ardışık 2 gün ila 2 ay arasında olabilir. Ancak Üniversitemize tahsis edilen hibenin kısıtlı ve talebin çok olmasından dolayı daha fazla sayıda kişiyi faydalandırmak üzere kişi başı **maksimum 7 gün (seyahat günleri hariç) hibe verilmektedir**. Ancak kişiler bu süre dışında hareketliliklerine hibesiz olarak devam edebilirler. Kişi daha fazla süre faaliyet gerçekleştirirse dahi ancak 7 gün için hibe ödemesi yapılacaktır.

Eğitim alma hareketliliğinde eğitimin tüm gün sürmesi beklenmektedir.

Ders verme faaliyeti ise haftalık (veya daha kısa bir kalış dönemi) en az 8 saatlik bir ders verme faaliyetini kapsamalıdır. Verilmesi gereken zorunlu ders saatinin, 1 haftadan fazla süren hareketliliklerde kalış süresine orantılı olarak artması gerekmektedir. (2 hafta = en az 16 saat / 3 hafta = en az 24 saat).

Bir işletmeden davet edilecek personel için asgari faaliyet süresi, seyahat günleri hariç 1 gündür. Bu kapsamdaki personel için asgari ders saati uygulaması bulunmamaktadır.

Kontenjanlar

Ders vermek üzere yurtdışından davet edilen personel için **5 kişilik** kontenjan ayrılmıştır. Boşta kalan kontenjanlar adaylar için kullanılacaktır.

Asgari Seçim Şartları

- Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin GTÜ’de tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Personel için kadro şartı aranmaz, GTÜ ile arasında iş akdi olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.
- Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak GTÜ’de çalışmakta olan personel, hareketliğe, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile üniversitemizde istihdam edilen personel ile kurum arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.
- Ders Verme hareketliliği kurumlar arası anlaşma kapsamında gerçekleştirilir. Kurumumuzun ders verme anlaşmasının bulunduğu üniversite listesine [buraya tıklayarak](#) / web sayfamızı ziyaret ederek ulaşabilirsiniz.
- Erasmus+ Personel Hareketliliğinden faydalanacak personelin YDS ve eşdeğeri bir yabancı dil sınavından (E-YDS/YÖKDİL/TOEFL IBT vb.) alması gerekli asgari dil puanları şöyledir:

Ders verme hareketliliği:

Asgari 80 puan

Eğitim alma hareketliliği:

Öğretim Üyeleri/Elemanları Dil Eğitimi için: Asgari 65 puan

Öğretim Üyeleri/Elemanları Sertifikalı Mesleki Eğitim için: Asgari 80 puan

İdari personel için: Asgari 50 puan

Başvuru Belgeleri

Erasmus+ Programına başvuruda bulunmak isteyen personelimizin aşağıda listelenen belgeleri ilan edilen tarihler içinde tamamlaması gerekmektedir:

1. Başvuru Formu

Başvuru internet üzerinden yapılacaktır. Başvuru formuna [buraya tıklayarak](#) / web sayfamızı ziyaret ederek ulaşabilirsiniz. Formdaki bilgiler güncel, doğru ve eksiksiz olmalıdır.

2. Amir Onay Formu

Hareketlilik faaliyeti için bölüm/birim amirinden onay alınmalıdır. Bunun için Amir Onay Formu doldurularak imzaları tamamlanmalı ve taranmış kopyası başvuru formuna eklenmelidir. Amir Onay Formuna [buraya tıklayarak](#) / web sayfamızı ziyaret ederek ulaşabilirsiniz.

3. Kabul Belgesi

Kabul belgesi kurumun antetli kağıdına hareketliliğin konusu, kapsamı, başlangıç ve bitiş tarihleri belirtilerek, mühür ve imzalanmalı, imzalayan yetkilinin unvanı mutlaka belirtilmelidir.

4. Yabancı Dil Yeterlilik Düzeyini Gösterir Belge

Sınav sonuç belgeleri başvuru sırasında sisteme pdf/fotoğraf formatında yüklenmelidir.

Akademik personel için sınav sonuç belgesinin yüklenmesi zorunludur. İdari personel sınav sonuç belgesi yükleyebilir ya da Erasmus+ yabancı dil sınavına girecekse başvuru formunda bunu mutlaka belirtmelidir.

Değerlendirme ve Seçim Sonucu

Başvuru evraklarını eksiksiz olarak tamamlamış, yabancı dil yeterlilik düzeyini belgelemiş ya da yabancı dil sınavından başarılı olmuş her personel için 50 taban puan belirlenecek ve aşağıdaki değerlendirme ölçütleri de dikkate alınarak değerlendirme notu hesaplanacaktır. Yerleştirmeler, bu değerlendirme notuna göre yapılacaktır. Yapılan puanlama sonucunda eşit puan alınmış olması halinde, dil puanı yüksek olan personel önceliklendirilecektir. Değerlendirme sonuçları GTÜ Erasmus Ofisi sayfasında ilan edilecektir.

Değerlendirme Ölçütleri:

Kriterler	Katkısı
İdari personel olmak (eğitim alma faaliyetinde)	+10 puan
Engellilik (belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel olmak ¹ (belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
Vatandaşı olunan ülke için başvuru yapmak	-10 puan

¹ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan bölüm veya birimden başvuru yapmak	+10 puan
Eğitim alma hareketliliğinde dil seviyesinin akademik personel için 95-100 arasında; idari personel için 80-100 arasında olması	+10 puan
Ders verme hareketliliğinde dil seviyesi 90-100 arasında olması	+10 puan
Daha önce gidilmemiş ülkelere başvuru yapmak (Buraya tıklayınız / web sayfamızı ziyaret ediniz)	+10 puan
Personel Hareketliliği yapmış veya hak kazanmış olmak (Ocak 2019 itibaren)	-10 puan (her bir hareketlilik için)
Erasmus anlaşması yapmış olmak (Şubat 2020 tarihi itibarıyla anlaşma yapılan her bir yıl için)	+10 puan
Erasmus Bölüm Koordinatörü veya yardımcısı olmak	+10 puan

Erasmus+ Hibeleri

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek hibe, katkı niteliğinde olup, yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir. Ulusal Ajans tarafından her yıl belirlenen tarihlerde, miktarlarda ve usullerde Koordinatörlüğe tahsis edilen bütçeden hibe ödemesi yapılır. Hibe, kesintiye (vergi, sosyal güvenlik ve/veya diğer sosyal giderler, idari yönetim veya kayıt ücreti) tabi tutulmaksızın Koordinatörlük aracılığı ile iki taksitte ödenir. Toplam hibenin %80'lik ilk kısmı hareketlilik başlamadan önce kabul belgesindeki planlanan tarihlere göre; kalan kısım hareketlilik sonlandığında katılım sertifikasındaki kesinleşen tarihlere göre ödenir.

Hibe ödemesi Avro olarak yapılır. Toplam hibe miktarı günlük yevmiye ve Avrupa Komisyonu mesafe hesaplayıcısına ([EU distance calculator](#)) göre belirlenecek seyahat ücretinden oluşmaktadır. Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Personel hareketliliğinden faydalanma hakkı kazandığı halde;

- Ulusal Ajans tarafından kuruma tahsis edilen hibe bütçesinin yeterli olmaması nedeniyle hibe alamayanlar, planladıkları hareketlilik faaliyetini hibersiz olarak gerçekleştirebilir;
- haklıdan vazgeçenler olması durumunda, yedek listedeki ilk adaydan başlamak üzere liste sırasına göre hibe aktarımı yapılır.

Hibe Miktarları:

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık*, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Türkiye**	119

**** Bu ilan, İngiltere'nin program ülkesi bulunduğu 2019 ve 2020 projelerine ait "ek" ilan olmasından dolayı İngiltere sadece bu ilan kapsamında bu grupta bulunmaktadır. 2021 ve sonrası projelerde İngiltere, ortak ülke statüsünde olduğundan sonraki proje ilanlarına yapılacak başvurularda ortak ülkeye göre değerlendirilecektir.**

****Üniversitemize ders vermek üzere bir işletmeden davet edilen personele ödenecek hibe.**

Seyahat Desteği:

Avrupa Komisyonu "Mesafe Hesaplayıcısı" aracılığıyla belirlenecek mesafelere göre hibe hakkı kazanan personele ödenecek seyahat desteği aşağıdaki şekildedir.

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı (Avro)
10-99 KM arası	20
100 - 499 KM arası	180
500 - 1999 KM arası	275
2000 - 2999 KM arası	360
3000 - 3999 KM arası	530
4000 - 7999 KM arası	820
8000 KM ve üzeri	1500